

PU-møde onsdag 2. maj 2018 kl. 14.00 – 16.30

Referat

Bemærkninger

Grundet problemer i overgangen til nyt journaliseringssystem, - herunder vanskeligheder med at tilsende dagsorden og bilag til PU-medlemmernes e-mailadresser, er denne dagsorden manuelt tilvirket. Bilagene tilsendes PU som pdf i særskilt e-mail.

Indledning: Sang: *Venner, seer på Danmarks Kort*

Haakon Friedrichsen ikke tilstede under beslutning ved pkt. 6

Bjarne Friis Pedersen ikke tilstede under beslutning ved pkt. 7

Punkt	Akt	Beslutning
1	PUK kvartalsrapport 1. kv. 2018 til godkendelse og underskrift Bilag: PUK kvartalsrapport 1. kv. 2018	PU godkender kvartalsrapporten for PUK 1. kv. 2018.
2	Emmerlev MR har i mail af 05.04.2018 anmodet om tilladelse til brug af sognets kirkekapital til indvendig kalkning af Emmerlev kirke. Bilag: Brev fra Emmerlev MR af 05.04.2018, samt bilag fra sagens tidligere behandling på PU-mødet 07.03.2018.	PU giver Emmerlev MR tilladelse til at anvende kr. 247.500,- af Emmerlev sogns kapital i Ribe Stift til den indvendige kalkning. Dette beløb medtager projektets momsudgift.
3	Rømø MR beder i mail af 12.04.2018 om tillægsbevilling på kr. 11.458,75 til udvendig kalkning af Rømø kirke. Bilag: Mail af 12.04.2018 fra Rømø MR incl. brev med 2 tilbud.	Ansøgningen er afslået. Rømø MR gives tilladelse til at anvende Rømø MRs frie midler til den ekstra udgift i.f.m. kalkning af Rømø kirke.
4	Randerup MR beder i mail af 12.04.2018 om tilladelse og midler på kr. 175.000,- til køb af ejendom ved Randerup kirke. Bilag: Mail af 12.04.2018 fra Randerup MR inkl. ansøgning om midler til køb af ejendom samt s. 1 af salgsoptilling.	Da PU ikke kan se behovet for købet af den nævnte ejendom, er ansøgningen afslået.
5	Rømø MR beder i mail af 12.04.2018 om et møde med PU vedr. PUs beslutning 04.04.2018 om takst på Rømø kirkegård. Bilag: Rømø MR mail af 12.04.2018 og referat af PUs beslutning på mødet 04.04.2018.	PU tager initiativ til indkaldelse af Rømø MR for et møde herom.
6	Hostrup MR har 17.04.2018 manuelt afleveret forpagtningskontrakt mellem Hostrup	PU godkender forpagtningskontrakten.

	<p>kirkekasse og Grodon og Thomson Aps til PUs godkendelse.</p> <p>Bilag: Forpagtningskontrakt mellem Hostrup kirkekasse og Grodon og Thomson Aps, anbefaling fra SEGES.</p>	
7	<p>Tønder MR har i mail af 11.04.2018 indsendt ændringer til kirkegårdsvedtægten for Tønder kirkegård. Ændringerne er anført med rødt.</p> <p>Bilag: Kirkegårdsvedtægt for Tønder kirkegård incl. ændringer.</p>	Vedtægtsændringerne for Tønder kirkegård er godkendt.
8	<p>Møgeltønder MR har i mail af 09.04.2018 indsendt brev af 27.03.2018 med ønske om PUs overvejelser om kirkegårdsdriftens økonomiske fremtid.</p> <p>Bilag: Brev fra Møgeltønder MR af 27.03.2018</p>	Udfordringer for kirkegårdenes fremtidige økonomi blev diskuteret. Punktet vil blive taget op på provstisamrådet i foråret 2019.
9	<p>Ballum MR har i mail af 18.04.2018 indsendt synsprotokoller for Ballum kirke, kirkegård og præstegård.</p> <p>Desuden beder Ballum MR om en udtalelse om Ballum kirkes renovering.</p> <p>Bilag: Mail fra Ballum MR af 18.04.2018 inkl. synsudskrift.</p> <p>Bilag: Provstiets svar i mail af 20.4.2018 på spørgsmålet om renovering.</p>	<p>Synsprotokollerne fra Ballum MR blev godkendt under forudsætning af budgetmæssig dækning.</p> <p>M.h.t. Ballum kirkes renovering udtaler PU, at den er taget til efterretning</p>
10	Status på flyt af provstikontoret	<p>Adressen bliver Nørregade 31, Tønder - det tidligere dommerkontor.</p> <p>Flyttedag for provstikontoret forventes at blive 25. juni 2018.</p> <p>Udgifterne i.f.m. flytning dækkes via 5%midler.</p>
11	<p>PUK-budget 2019</p> <p>PU spørges til retningslinier i.f.m. udarbejdelse af budget 2019 for PUK i.f.m. flytning af provstikontor, evt. indkøb af hardware til PU, m.v.</p>	Se punkt 10.
12	<p>Provsten anmoder om PUs godkendelse af overførsel af administrationen af provstisekretærens ferie, sygedage og kørsel til Fælles Regnskab.</p>	Punktet trukket.
13	Rentesagen - opfølgning	PU vil søge at finde et møde med Tønders borgmester
14	<p>Provstiet ønsker indkøb af mobil til kontoret til kr. 2500,- . Hertil abonn.</p>	Bevilges.
15	Eventuelt	Erindring til MR om, hvor de kan finde referatet af PU-møde.

16	Orientering om PU-medlemmernes adgang til F2-Touch, herunder udlevering af adgangskoder.	PU orienteret.
17	Næste møde	6. juni kl. 14.00 – 16.30 Velkommen, lærkelil! afsynges næste gang.

Underskrifter:

Haakon v. H. Dreier

Niels J. Zaimild

Clivi Junt

Steffen

Renate Osterholz

Ann Marie Nielsen

Maja Bjerrum-Petersen

Ejvind P. P. P.

Wivi Hansen

Maja